

**100 CÂU TRẮC NGHIỆM TỔNG HỢP**

**B**ộ đề ôn tập  
Em hãy khoanh tròn vào câu mà em cho là đúng nhất.

1. Lặp lại các dòng tiêu đề của bảng biểu ta dùng

**a. Table\Heading Row repeat**

b. Table\Sort

c. Table\Formular

d. Cả ba đều sai

2. Edit>Select all tương ứng với phím tắt nào?

**a. Ctrl - A**

b. Ctrl - L

c. Ctrl - K

d. A,C sai

3. Để chọn hiệu ứng cho chữ ta chọn thẻ nào trong format\Font:

**a. Text effects**

b. Charater spacing

c. Cả ba đều sai

d. Font

4. Lệnh nào sau đây tương ứng với phím tắt Ctrl-D.

a. Format\Font style

b. Insert\Font

c. Font\Style

**d. Format/Font**

5. Muốn biết ta đã gõ được mấy từ thì dùng lệnh:

**a. Tools\Spelling and Grammar**

b. Tools\Option

c. Tools\Count

d. Có hai câu đúng trong 3 câu

6. Chèn một kí tự đặc biệt ta dùng:

a. Insert\Text box

b. Insert\File

## Câu hỏi trắc nghiệm tin học về Word

### **c. Insert\Symbol**

d. Insert\Picture

7. Tìm kiếm và thay thế một từ lặp lại nhiều lần

a. Edit\Go to

### **b. Edit\Replace**

c. Edit\Find

d. A.b đúng

8. Chuyển sang chữ hoa đầu từ ta dùng lệnh :format\change case

a. Title Case

b. Lower Case

c. Sentence Case

### **d. Upper Case**

9. Trộn các ô lại với nhau ta sử dụng menu lệnh:

a. Table\Formular

b. Table\Sort

### **c. Table\Meger Cells**

d. Table\Split Cells

10. Để trình bày văn bản theo kiểu liệt kê ta dùng lệnh nào sau đây?

a. Format\Tab

### **b. Format\bullet and numbe**

c. Format\direction

d. Format\paragraph

11. Tô màu cho đoạn văn bản ta dùng lệnh :

a. Format\border and shading

b. Format\Header and Footer

### **c. Format\Change Case**

d. Format\Drop cap

12. Tạo khoảng cách các dòng là hai dòng thì dùng tổ hợp phím nào?

a. Ctrl-2

b. Ctrl-0

c. Ctrl-1

### **d. A,b đúng**

## Câu hỏi trắc nghiệm tin học về Word

13. Hiện thị thanh công cụ chuẩn ta chọn view\toolbar\:

- a. Table and border
- b. Standard
- c. Drawing

**d. Formatting**

14. Thoát khỏi chương trình Word ta sử dụng menu lệnh:

- a. File\close

**b. File\exit**

- c. File\Print preview
- d. Có hai câu đúng trong ba câu

15. Chèn một cột bên phải cột được chọn:

- a. Table\Insert\Row below
- b. Table\Insert\Row above

**c. Table\Insert\Columns to right**

- d. Table\Insert\Columns to left

16. Để copy một đoạn văn bản ta dùng cặp lệnh nào:

**a. Edit\Copy-Edit\Paste**

- b. Edit\Cut-Edit\Paste
- c. Cả hai đều đúng
- d. Cả hai đều sai

17. Tạo đầu trang và chân trang ta dùng lệnh

- a. View\Header

**b. View\ Header and Footer**

- c. View\Footer
- d. Cả ba đều sai

18. Để tạo một bảng biểu thì ta dùng menu lệnh nào?

- a. Table\Insert\Cells
- b. Table\Insert\Row
- c. Table\Insert\Column

**d. Table\Insert\ Table**

19. Đánh số trang cho một file văn bản ta dùng lệnh:

**a. Insert\Page number**

## Câu hỏi trắc nghiệm tin học về Word

- b. Insert\Date and Time
- c. Insert\Break
- d. Không có câu nào đúng

20. Để mở một file sẵn có trên đĩa trong chương trình Word ta dùng lệnh và tổ hợp phím nào?

- a. File\Open & ctrl-N

**b. File\Open & ctrl-O**

- c. File\Open & ctrl-M
- d. Fiel\Open & ctrl-H

21. Trong MS-Word, muốn chèn thêm một hàng trong bảng biểu:

- a. Table\Insert\Column

**b. Table\Insert\Row**

- c. Table\Insert\Table
- d. Table\Insert\Cell

22. Trong MS-Word ta muốn đặt lề, chọn cỡ giấy, hướng giấy ta sử dụng lệnh nào:

- a. File\Print
- b. File\Frint preview

**c. File\Page setup**

- d. Có hai câu đúng trong ba câu

23. Trong MS-Word ta muốn chia đoạn văn bản thành nhiều cột ta sử dụng:

**a. Format\Tab**

- b. Format\Drop cap
- c. Format\Columns
- d. Format\Font

24. Trong MS-Word ta muốn chèn một hình ảnh vào văn bản ta sử dụng lệnh nào:

- a. Insert\Frame
- b. Insert\Field
- c. Insert\Symbol

**d. Insert\Picture**

25. Trong MS-Word ta muốn chuyển chế độ gõ văn bản từ tiếng việt sang tiếng anh?

- a. Alt-V
- b. Alt-F

## Câu hỏi trắc nghiệm tin học về Word

c. Alt-E

**d. Alt-Z**

26. Thiết bị nào sau đây là thiết bị xuất

a. Mouse

b. Ram

c. Keyboard

**d. Monitor**

27. Ctrl-shift= có chức năng:

a. Xoá một ký tự

b. Viết chỉ số dưới

**c. Viết chỉ số trên**

d. Thu nhỏ cỡ chữ

28. Để copy một đoạn văn bản , lệnh nào sau đây là sai:

a. Ctrl-c

**b. Ctrl-x**

c. Edit\copy

d.

29. Muốn phóng to cỡ chữ thì dùng phím

a. Ctrl- +

b. Ctrl- [

c. Ctrl- O

**d. Ctrl- ]**

30. Loại file không phải là file ảnh:

a. gif

**b. .rm**

c. .jpg

d. .bmp

31. Trong hệ điều hành Window ta muốn thay đổi tên thư mục hoặc tập tin ta làm thế nào:

**a. Kich chuột phải, chọn rename**

b. Kich chuột p hải, chọn copy

c. Kich chuột phải, chọn delte

## Câu hỏi trắc nghiệm tin học về Word

d. Tất cả đều sai

32. Thiết bị nào dưới đây không phải dùng để đưa dữ liệu vào:

- a. Chuột
- b. Bàn phím
- c. Máy quét ảnh

**d. Loa**

33. Trong MS-Word, muốn chèn thêm một hàng trong bảng biểu:

- a. Table\Insert\column
- b. Table\Insert\Row**
- c. Table\Insert\Table
- d. Table\Insert\Cell

34. Trong MS-Word ta muốn lặp lại quá trình khôi phục một đối tượng nào đó ta sử dụng:

- a. Edit\Clear
- b. Edit\Repeat
- c. Edit\Replace

**d. Edit\Undo**

35. Muốn cho trình đơn file trên thanh menu xổ xuống, ta sử dụng phím nóng nào kết hợp với kí tự F?

**a. Alt**

- b. Shift
- c. Ctrl
- d. Esc

36. Drawing là thanh công cụ dùng để:

- a. Kẻ khung
- b. Định dạng
- c. Vẽ

**d. Chuẩn**

37. Máy tính không thể làm việc nếu

- a. Không có chương trình cài đặt trong máy
- b. Không có ổ CD trong CD-Rom

**c. Không có người ngồi trước màn hình**

## Câu hỏi trắc nghiệm tin học về Word

d. Không có đĩa mềm trong ổ đĩa

38. Trong MS-Word ta muốn xoá đoạn văn bản được bôi đen:

a. Edit\clear

b. Delete

**c. A,B đúng**

d. A,B sai

39. Trong MS-Word ta muốn gõ chữ "M<sup>2</sup>" ta thực hiện thao tác như thế nào?

a. M,Ctrl=,2,Ctrl=

b. M,Ctrl-Shift=,2,Ctrl-Shift=

**c. M,Ctrl-Shift=,2**

d. M,Ctrl=,2

40. Trong môi trường word, để gõ H<sub>2</sub>O ta thực hiện:

a. Gõ chữ H, nhấn Ctrl-Shift=, gõ số 2, nhấn Ctrl-Shift=, gõ chữ O

b. Gõ chữ H, nhấn Ctrl-Shift=, gõ số 2, gõ chữ O

**c. Gõ chữ H, nhấn Ctrl=, gõ số 2, nhấn Ctrl=, gõ chữ O**

d. Gõ chữ H, nhấn Ctrl=, gõ số 2, nhấn Ctrl=, gõ chữ O

41. Trong MS-Word ta muốn đặt lề, chọn cỡ giấy, hướng giấy ta sử dụng lệnh nào:

a. File\Print

b. File\Frint preview

**c. File\Page setup**

d. Có hai câu đúng trong ba câu

42. Trong MS-Word ta muốn chia đoạn văn bản thành nhiều cột ta sử dụng:

a. Format\Tab

b. Format\Drop cap

**c. Format\Columns**

d. Format\Font

43. Muốn phục hồi một đoạn văn bản đã bị xoá, ta sử dụng:

**a. Edit\undo**

b. Edit\cut

c. Edit\copy

d. Edit\redo

44. Trong Ms-Word muốn chèn ký tự đặt biệt vào văn bản ta sử dụng lệnh nào?

## Câu hỏi trắc nghiệm tin học về Word

- a. Insert\Filed
- b. Insert\Frame
- c. Insert\Picture

**d. Insert\Symbol**

45. Trong MS-Word ta muốn bôi đen toàn bộ văn bản:

- a. Edit\Find

**b. Edit\Sellect all**

- c. Edit\Replace
- d. Edit\Repeat

46. Bộ nhớ nào sau đây khi tắt điện dữ liệu trong đó sẽ không bị mất đi:

- a. Ram
- b. CD-Rom

**c. Rom**

- d. Tất cả đều đúng

47. Trong MS-Word ta muốn bôi đen toàn bộ văn bản ta sử dụng lệnh hoặc phím nào sau đây?

- a. Edit>Select all
- b. Ctrl-A

**c. Cả hai đều đúng**

- d. Cả hai đều sai

48. Trong MS-Word ta muốn chuyển chế độ gõ văn bản từ tiếng việt sang tiếng anh?

- a. Alt-V
- b. Alt-F
- c. Alt-E

**d. Alt-Z**

49. Thiết bị nào sau đây không phải dùng để đưa dữ liệu ra:

**a. Chuột**

- b. Máy in
- c. Loa
- d. Màn hình

50. Máy tính không thể làm việc nếu:

- a. Không có đĩa mềm trong đĩa
- b. Không có chương trình cài đặt trong máy



## Câu hỏi trắc nghiệm tin học về Word

c. Không có cd-rom

d. **Không có người ngồi trước màn hình**

51. Muốn xoá kí tự đứng trước con trỏ ta dùng:

a. End

**b. Backspace**

c. Delete

d. Insert

52. Trong hệ điều hành thư mục được gọi là:

**a. Folder**

b. File

c. Shortcut

d. Cả ba đều sai

53. Trong word muốn sao chép một đối tượng ta sử dụng phím tắt:

a. Ctrl-X

b. Ctrl-V

**c. Ctrl-C**

d. Ctrl-E

54. Phím tắt đóng một cửa sổ trong window là:

a. Ctrl-Alt-Isn

b. F1

**c. Alt-F4**

d. Esc

55. Đường dẫn đầy đủ bao gồm

a. Cả ba đều sai

b. Ổ đĩa, thư mục

c. Ổ đĩa, thư mục, tập tin **d. Thư mục, tập tin**

56. Hệ điều hành Window XP chính thức ra đời vào năm nào?

a. 2002

**b. 2000**

c. 2001

d. 1999

## Câu hỏi trắc nghiệm tin học về Word

57. Nếu thanh taskbar của windown bị ẩn, bấm tổ hợp phím nào để hiện lại nó và truy cập menu start

- a. Alt-Tab
- b. Ctrl-Tab
- c. Alt-Esc

**d. Ctrl-Esc**

58. Khác với các loại máy khác máy vi tính là:

- a. Máy có bàn phím
- b. Máy tự động làm việc thay con người
- c. Máy có màn hình

**d. Máy có cài đặt hệ điều hành và phần mềm ứng dụng**

59. Sử dụng lệnh gì để mở mới một file văn bản:

**a. New**

- b. Open
- c. Save
- d. View

60. Trong các mệnh đề sau nói về quan hệ giữa khái niệm bảng mã và phong chữ, mệnh đề nào đúng:

**a. Một bộ phong chữ có thể áp dụng cho nhiều bảng mã**

- b. Mỗi bộ phong chữ xây dựng dựa trên một bảng mã nhất định
- c. Tất cả đều sai
- d. Một bảng mã áp dụng cho tất cả phong chữ

61. Bộ nhớ nào sau đây khi tắt điện dữ liệu trong đó sẽ mất hết

a. Rom

**b. Ram**

- c. CD Rom
- d. Cả ba câu trên đều sai

62. Loại vi rút nào thường xuất hiện trong các tệp của winword:

- a. Macro virus
- b. Fat virut
- c. Boot sector virus

**d. File virus**

## Câu hỏi trắc nghiệm tin học về Word

63. Các thiết bị sau thiết bị nào thuộc nhóm các thiết bị ngoại vi:

- a. CPU
- b. Ram
- c. Đĩa cứng

**d. Bàn phím**

64. Một dịch vụ file có nhiệm vụ chuyển các tệp từ máy tính a-máy tính b thông qua mạng lan hoặc wan, người thực hiện công việc tại máy b công việc này gọi là

- a. Update

**b. Download**

- c. Upload
- d. Copy file

65. Trong các bảng mã dưới đây, bảng mã nào không hỗ trợ cho phong tiếng việt

- a. TCVN3

**b. ASCII**

- c. VNI
- d. UNICODE

66. Để soạn thảo được tiếng việt trên máy tính, điều kiện nào dưới đây là đủ:

- a. Phần mềm soạn thảo, bộ gõ tiếng việt, phần mềm gõ bàn phím tiếng việt
- b. Phần mềm soạn thảo, phần mềm gõ bàn phím tiếng việt
- c. Phần mềm soạn thảo, Font tiếng việt, màn hình tối thiểu 256 màu

**d. Phần mềm soạn thảo, Font tiếng việt, phần mềm gõ bàn phím tiếng việt**

67. Thiết bị nào sau đây là thiết bị nhập:

**a. Keyboard**

- b. Printer
- c. Monitor
- d. Cả ba đều đúng

68. Để quản lý các thao tác với các thư mục và file trên hệ điều hành window ta sử dụng chương trình ứng dụng nào:

- a. File manager
- b. My computer

**c. Window explorer**

- d. Cả ba đều đúng

## Câu hỏi trắc nghiệm tin học về Word

69. Thiết bị nào sau đây là thiết bị xuất

- a. Mouse
- b. Ram
- c. Keyboard

**d. Monitor**

70. Table\Insert\Cells:

**a. Chèn cột**

- b. Chèn bảng biểu
- c. Chèn hàng
- d. Chèn ô

71. Mở rộng toàn màn hình

**a. View\Zoom**

- b. View\Ruler
- c. View\Full screen
- d. Có hai câu đúng trong 3 câu

72. Cặp lệnh phím nào không tương ứng

- a. Edit\Copy và Ctrl-C
- b. File\Save và F12
- c. File\Save và Ctrl-S

**d. Format\Font và Ctrl-D**

73. Ctrl-shift-=có chức năng:

- a. Xoá một ký tự
- b. Viết chỉ số dưới

**c. Viết chỉ số trên**

- d. Thu nhỏ cỡ chữ

74. Phím ctrl-o tương ứng với lệnh

- a. Save
- b. Cut

**c. Open**

- d. Copy

75. Để copy một đoạn văn bản , lệnh nào sau đây là đúng:

**a. Ctrl-C**

## Câu hỏi trắc nghiệm tin học về Word

- b. Ctrl-X
- c. Edit\Cut
- d. A,b,c đều đúng

76. Kẻ khung tô màu cho đoạn văn bản:

a. Format\Font

**b. Format\Border and Shading**

c. Format\Bullet and Number

d. Tất cả đều đúng

77. Muốn phóng to cỡ chữ thì dùng phím

a. Ctrl-+

b. Ctrl-[

c. Ctrl-O

**d. Ctrl-I**

78. Để chèn đường ngắt trang:

a. Insert\Picture

**b. Insert\Break**

c. Insert\Page numer

d. Insert\Date and Time

79. Kiểm tra lỗi chính tả:

a. Tất cả đều sai

**b. Tools\Spelling and grammar**

c. Table\Selecr Cell

d. View\Toolbar\Header and Footer

80. Bộ nhớ được chia làm:

a. Bộ nhớ từ và bộ nhớ quang

b. Bộ nhớ chính và phụ

**c. Bộ nhớ trong và ngoài**

d. Bộ nhớ nhỏ và lớn

81. Để mở thanh công cụ chuẩn:

a. View\Tool bar\Formating

**b. View\Tool bar\Drawing**

c. View\Tool bar\Standard

## Câu hỏi trắc nghiệm tin học về Word

d. View\Tool bar\Table and Border

82. Loại file không phải là file ảnh:

a. .gif

**b. .rm**

c. .jpg

d. .bmp

83. Phím space có chức năng

**a. Tạo một ký tự trống**

b. Cả ba đều sai

c. Xoá một ký tự

d. Xuống dòng

84. Xoá hàng được chọn

a. Delete\Cells

b. Delete\Columns

**c. Delete\Row**

d. Delete\Table

85. Phóng to ký tự đầu đoạn:

a. Format\Tabs

b. Format\Columns

**c. Format\Dropcap**

d. Format\Change Case

86. Phím tắt dùng để mở menu start trong win down:

**a. Ctrl-Esc**

b. Shift-Esc c. Slr-Esc

d. Slr-F1

87. Lệnh replace tương ứng với phím

a. Ctrl-A

b. Ctrl-V c. Ctrl-X

**d. Ctrl-H**

88. Muốn in văn bản ta dùng tổ hợp phím nào?

a) Ctrl-U

## Câu hỏi trắc nghiệm tin học về Word

- b) Ctrl-I
- c) Ctrl-O
- d) Ctrl-P**

89. Đóng file văn bản ta dùng tổ hợp phím nào?

- a) Ctrl-W
- b) Ctrl-F4
- c) Cả hai đều đúng.**
- d) Cả hai đều sai.

90. Trong kiểu gõ VNI chữ ” Â “ được gõ:

- a) A6
- b) A7
- c) A8**
- d) A9

91. Trong kiểu gõ VNI, chữ “O” được gõ:

- a) O5
- b) O6**
- c) O7
- d) O8

92. Trong kiểu gõ VNI, dấu huyền được gõ:

- a) 1
- b) 2**
- c) 3
- d) 4

93. Dán một đoạn văn bản vừa copy đến một nơi khác ta dùng:

- a) Ctrl-C
- b) Ctrl-V**
- c) Ctrl-X
- d) Ctrl-U

94. Trong kiểu gõ VNI, chữ “Đ” gõ như thế nào?

- a) D6
- b) D7**
- c) D8

## Câu hỏi trắc nghiệm tin học về Word

d) D9

95. Bảng mã Unicode dựng sẵn phù hợp với Font chữ:

**a) Time new romance.**

b) Vni-times

c) .Vni-Time

d) Vntime New romanc

96. Tổ hợp phím nào tương ứng với lệnh File/new?

a) Ctrl-B

b) Ctrl-C

c) Ctrl-D

**d) Ctrl-N**

97. Tổ hợp phím tương ứng với lệnh Format/Font?

**a) Ctrl-D**

b) Ctrl-J

c) Ctrl-O

d) Ctrl-L

98. Hãy chỉ ra tổ hợp phím không cùng loại.

a) Ctrl-N

b) Ctrl-O

**c) Ctrl-C**

d) Ctrl-S

99. Trong kiểu gõ VNI, dấu nặng là số:

a) 2

b) 3

c) 4

**d) 5**

100. Chữ “S” là dấu gì trong kiểu gõ VNI:

**a) Sắc**

b) Huyền

c) Ngã

d) Không có